

**Corso di 40 ore 21, 28 ottobre, 4, 11, 18
(mattina) e 25 (pomeriggio) novembre**

ore 9.00 – 18.00

I INCONTRO – 21 ottobre ore 9:00 – 18:00

L'importanza del Project Management efficace per il raggiungimento degli obiettivi di un progetto.

Progetto: parole chiave. Introduzione al PM: i processi di Project Management secondo le Norme UNI ISO 21500 ed UNI 11648.

Tipologie organizzative funzionali, a progetto, a matrice.

Program e Portfolio management e governance di progetti. Ciclo di vita e fasi di un progetto. I progetti nelle organizzazioni (esempi nelle imprese e nella P.A.).

Processi di Project Management: avvio, pianificazione, esecuzione, controllo e chiusura.

Contesto e gestione degli stakeholder e case studies.

Strategie di progetto requisiti e obiettivi, criteri di valutazione per un progetto di successo. La figura del Project Manager responsabilità e abilità (esempi e casi reali nelle imprese e nella P.A.). Modelli di maturità di Project Management.

II INCONTRO – 28 ottobre ore 9:00 – 18:00

Gestione della integrazione, dell'ambito e dei deliverable di progetto (WBS). Gestione dei tempi di progetto e schedulazione: attività, reticoli, cronoprogramma, Gantt, Critical Path Method e software disponibili.

Esempi di cronoprogramma e WBS tratti da appalti pubblici nelle costruzioni.

Gestione delle risorse di progetto: le attività, l'assegnazione dei ruoli e le risorse umane e i processi correlati. OBS, matrice delle responsabilità (esempi di pianificazione delle risorse in appalti pubblici e privati).

Metodologie di pianificazione: fast track e crushing. Case studies Gestione dei rischi e opportunità di progetto (identificazione, valutazione, allocazione e mitigazione, trasferimento e monitoraggio dei rischi di progetto), esempi di matrice dei rischi negli appalti pubblici e privati.

Aspetti legali, contrattualistica, finanza e contenzioso: case studies. Gestione dei costi e della qualità del progetto in funzione dei tempi. Project Control, la valutazione dell'avanzamento del progetto. Case studies

III INCONTRO – 4 novembre ore 9:00 – 18:00

Gestione delle informazioni e della documentazione. Standard e normative.

Gestione delle comunicazioni. Importanza della comunicazione: art. 22 del D.Lgs 50/2016 "Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico".

Competenze e conoscenze comportamentali: leadership, negoziazione, team building, team working, gestione dei conflitti e

problem solving, etica. Case studies di negoziazione e contenzioso, sviluppo di un caso reale in cui i partecipanti saranno suddivisi in gruppi di lavoro. Esercitazioni e test sul programma svolto e dibattito.

IV INCONTRO – 11 novembre ore 9:00 – 18:00

Introduzione ed esercitazioni circa la certificazione delle competenze ai sensi della Legge 4/2013 e laboratorio sulla Norma UNI 11648:2016 "attività professionali non regolamentate – Project manager – Definire dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza" e laboratorio sulla Norma UNI ISO 21500 "guida alla gestione dei progetti (project management)" e approfondimento dei requisiti di conoscenza, abilità e competenze che gli OdC valutano nel processo di certificazione. Apprendimento ed esercitazioni in relazione ai gruppi di processi e ai processi tematici: avvio, pianificazione, esecuzione, controllo e chiusura. Definizioni e concetti base secondo le norme di riferimento; Integrazione, stakeholder, ambito, risorse, tempo, costo, rischio, qualità, approvvigionamenti, comunicazione. Test applicativi su Gruppi di processi e gruppi tematici, interazioni tra gruppi di processi.

Esercitazioni ed attività di coaching a favore dei partecipanti sui processi di "Avvio del progetto" e di "Pianificazione del progetto".

V INCONTRO – 18 novembre ore 8.30-12.30 e 25 novembre ore 14:00 – 18:00

Esercitazioni ed attività di coaching a favore dei partecipanti sui processi di "Pianificazione del progetto" e di "Esecuzione del progetto"; relativi test di apprendimento.

Esercitazioni ed attività di coaching a favore dei partecipanti sui processi di "Controllo del progetto" e di "Chiusura del progetto".

Apprendimento ed esercitazione relativamente alle "competenze relative al contesto", "competenze tecniche" e "competenze comportamentali". Sviluppo di un caso reale in cui i partecipanti saranno suddivisi in gruppi di lavoro; essi dovranno creare un'opportuna WBS e una bozza di cronoprogramma della progettazione e dei lavori – (relatore Responsabile Unico del Procedimento di primario Comune italiano).

Simulazioni con ulteriori appositi test al fine della preparazione dell'esame di certificazione di Project Manager con presenza di un tutor. Dibattito finale con i partecipanti, buone pratiche e consigli per un approccio positivo all'esame di Certificazione.

DOCENTE: Luigi Gaggeri

Ingegnere libero professionista con consolidata esperienza di project management in appalti internazionali, Project Manager certificato, Presidente della Commissione "Project Management" dell'Ordine degli Ingegneri di Milano, membro per il C.N.I. nel Comitato di Indirizzo e Garanzia di Accredia. Docente nel master di Project Management del Politecnico di Milano e presso numerosi Enti italiani ed esteri.

CORSO DI FORMAZIONE



ICMQ S.p.A. organizza il corso:

Project Manager certificato ai sensi della norma UNI 11648:2016 Specifico per il settore costruzioni, infrastrutture relativi impianti

Corso di 40 ore

**21, 28 ottobre, 4, 11, 18
(mattina) e 25
(pomeriggio) novembre**

Corso on line

Presentazione

Molti Enti Pubblici, per appalti di servizi e di lavori, gestiti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, richiedono per alcune figure la certificazione di Project Manager. Essa è certamente qualificante per liberi professionisti e società di ingegneria per l'ottenimento dell'incarico di supporto al RUP. La certificazione a cui prepara il presente corso, ai sensi della Norma UNI 11648 (e della ISO UNI 21500) e in conformità alla Legge 4/2013, consente di essere registrati nell'apposito elenco di Accredia, con valenza internazionale.

L'obiettivo è di far apprendere i concetti e le metodologie essenziali del Project Management, in linea con gli standard nazionali e internazionali, applicati al settore delle costruzioni e degli impianti. Si mira a formare una figura professionale capace di operare nel coordinamento progettuale, nella realizzazione e nella gestione di opere pubbliche e private, in tutte le fasi del processo degli interventi edilizi, infrastrutturali e ambientali. **Opportuni ed esaustivi casi pratici saranno illustrati dal docente.**

Il Corso di Project Manager per il settore civile ed impiantistico è la risposta alla richiesta del mercato del lavoro di figure più ricche di competenze tecnico-manageriali, in grado di elaborare la sempre crescente complessità delle fasi tecniche amministrative ed economiche dell'intervento; la figura del Project Manager certificato può essere di supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31 commi 9 e 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiornato e coordinato con la legge n. 55 del 14 giugno 2019, con semplice "incarico diretto", per valori della commessa inferiori a 40.000,00€.

Il corso risponde pienamente alle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiornato e coordinato con la legge n. 55 del 14 giugno 2019, così come modificato dal DL 32/2019, nonché nell'attuale transitorio alle Linee Guida n.3 di ANAC per l'attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, che prevede che i RUP per la gestione dei progetti dovranno possedere adeguate competenze quali Project Manager, acquisite anche attraverso la frequenza, con profitto, di corsi di formazione in materia. Il corso tiene conto altresì delle tendenze espresse nella bozza del nuovo Regolamento del Codice dei Contratti Pubblici.

Esso è strutturato per preparare i partecipanti a sostenere l'esame di Project Manager certificato, da effettuarsi presso un Organismo di Certificazione Accreditato, come ICMQ.

Scheda d'iscrizione

Date: **21, 28 ottobre, 4, 11, 18 mattina e 25 pomeriggio novembre**
È NECESSARIO COMPILARE TUTTI I DATI IN STAMPATELLO MAIUSCOLO

Nome	_____
Cognome	_____
Qualifica	_____
Azienda/Ente	_____
Attività azienda	_____
Indirizzo	_____
Località	_____
CAP	_____
Provincia	_____
Tel./Fax	_____
Codice univoco	_____
E-mail	_____
P. IVA/C.F.	_____
Cliente ICMQ	<input type="checkbox"/>

Intende iscriversi alla 1ª sessione utile ☐

Ai sensi del Reg. EU 2016/679 e della normativa nazionale sulla privacy, il Committente autorizza sin d'ora ICMQ spa al trattamento dei dati personali delle persone fisiche oggetto direttamente ed indirettamente attraverso terzi, di trattamento in relazione agli adempimenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati con il presente documento. Il Titolare del trattamento dei dati è ICMQ SpA. L'informativa completa è disponibile nella home page del sito www.icmq.it.

Firma _____

Per iscrizioni, informazioni e trasmissione dati

e-mail: **formazione@icmq.org**

Per informazioni

ICMQ SpA: tel. 02.7015081 – www.icmq.it

Il corso è rivolto a:

- **ENTI PUBBLICI:** Responsabile Unico del Procedimento; Responsabili Ufficio Tecnico; Responsabile Appalti Pubblici e privati; Responsabili della manutenzione degli edifici o del patrimonio immobiliare.
- **PRIVATI:** Project Manager, Imprese di Costruzioni ed Impiantistiche; Ingegneri, Architetti e Geometri; Società di Ingegneria, responsabili uffici gare e uffici tecnici; imprese immobiliari; SGR; uffici tecnici di assicurazioni e di istituti di credito.

Quota d'iscrizione

- Clienti ICMQ **Euro 900,00 + IVA**

- Altri: Euro 1100,00 + IVA

E' prevista una riduzione del 15% per l'iscrizione di 2 partecipanti, del 20% per 3 partecipanti, del 25% per 4 o più partecipanti della stessa società.

Coloro che intendono iscriversi alla prima sessione d'esame di ICMQ, successiva al completamento del corso, potranno avvalersi della tariffa agevolata per i Clienti ICMQ. Qualora l'iscrizione non avvenisse, sarà emessa fattura ad integrazione della quota intera.

La Quota comprende

- dispense corso
- attestato di partecipazione

Modalità di Pagamento

ESCLUSIVAMENTE tramite bonifico bancario a favore di:

ICMQ S.p.A.

Via G. De Castillia, 10 - 20124 Milano

BPM Ag. 19 Milano P.le Lagosta, 9 20159 MILANO,
IBAN: IT 30 B 05034 01735 000000019707 *(nella causale indicare titolo e data del corso, per una corretta e tempestiva fatturazione)*

Iscrizione

Si prega inviare scheda di iscrizione e di attendere la conferma del corso per effettuare il bonifico

Diritto di Recesso

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, a **ICMQ S.p.A.** almeno **5 giorni lavorativi** prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.